



COMUNE DI LARIANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto **Maurizio Caliciotti**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Comune di Lariano**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:

- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e c) dello stesso;
- b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *sul territorio del Comune di Lariano* ;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
- e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
- f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
 - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
 - dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it

Lariano, 23.11.2017

COMUNE DI LARIANO
Via Roma 11
00147 Roma
Costantini



Il Sindaco
Maurizio Caliciotti

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1.a Denominazione: **Comune di Lariano**

1.b C.F. **87000270584** P.IVA **02146341009**

1.c Sede legale:

1.d Indirizzo: **Piazza S. Eurosia n. 1 CAP : 00076**

Comune : **Lariano** Provincia : **RM**

1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome **Costanzi** Nome **Corrado**

Tel. **0696499211 /210** Fax **069647977**

E-mail: **corrado.costanzi@comune.lariano.rm.it;**

irene.mastrangelo@comune.lariano.rm.it PEC: **protocollo@pec.comune.lariano.rm.it**

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

2.a Titolo: **Natale Insieme 2017**

2.b Data di avvio: **16/12/2017**

Data di conclusione: **06/01/2018**

2.c Luogo di svolgimento: Comune: **Lariano** Provincia : **Rm** CAP **00076**

2.d Sintetica descrizione: **Eventi legati alle tradizioni natalizie, notte bianca, discesa della Befana, notte dei Pasquellari, allestimento presepi, con giornate dedicate alla Festa del Pane, prodotto tipico di eccellenza larianese.**

2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste: **L'evento è organizzato dal Comune in collaborazione con le associazioni locali**

N.B.:

1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;

2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto

richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*):

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio **Banca D'Italia**

3.b Conto corrente intestato a **Comune di Lariano**

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT83P0100003245348300188298

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY


I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: corrado.costanzi@comune.lariano.rm.it.

Lariano, 23.11.2017


COMUNE DI LARIANO
Il Sindaco
Maurizio Calciotti
Costanzi



Il Sindaco
Maurizio Calciotti
Calciotti



COMUNE DI LARIANO
Città Metropolitana di Roma Capitale

QUADRO ECONOMICO
“NATALE INSIEME 2017”

DETTAGLIO VOCI DI SPESA

Descrizione	Importo
Noleggio stand	€ 2.800,00
Noleggio addobbi artistici tradizionali luminosi	€ 7.320,00
Noleggio impianto per filodiffusione	€ 1.220,00
Manifesti, locandine	€ 250,00
Artisti di strada – spettacoli	€ 3.000,00
Service amplificazione	€ 1.000,00
Diritti Siae	€ 1.000,00
TOTALE DELLE SPESE	€ 16.590,00

DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio regionale Max 90% del totale delle spese	€ 14.931,00
B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 1.659,00
TOTALE DELLE ENTRATE	€ 16.590,00

Lariano, 23.11.2017

COMUNE DI LARIANO
Il Sindaco
Maurizio Caliciotti



Il Sindaco
Maurizio Caliciotti

CRONOPROGRAMMA

"NATALE INSIEME 2017"



dal 16 al 18 dicembre festa del pane in P.zza S. Eurosia in collaborazioni con i panificatori: apertura stand con degustazione del tipico pane di Lariano con i prodotti tipici; mostra, convegni, mostra fotografica prodotti artigianali locali, museo del pane, laboratorio esperienziale.

21 dicembre 2017 dalle ore 17,30 inaugurazioni, con le Associazioni locali, dei presepi natalizi nelle varie contrade.

17 dicembre 2017 dalle ore 17,00 alle 24,00 Notte Bianca in collaborazione con gli esercizi commerciali, le Associazioni locali; attività di svago, spettacoli di gruppi musicali, artisti di strada, intrattenimento, degustazioni di prodotti tipici Larianesi.

05 gennaio 2018 dalle ore 18,00 spettacolo musicale cantato dei Pasquellari, nelle case e lungo le strade di Lariano.

06 gennaio 2018 dalle ore 16,00 in P.zza S. Eurosia "Arrivo della Befana in Carrozza" con Gruppi Folkloristici e distribuzione di dolci.


COMUNE DI LARIANO
Il Sindaco
Antonio






Comune di Lariano

Città Metropolitana di Roma Capitale

RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

“NATALE INSIEME 2017”

Per le festività natalizie 2017/2018, come tradizionalmente avviene ogni anno, si è cercato di creare un clima di festa e di allegria per le vie cittadine con allestimento di luminarie e la realizzazione, in collaborazione con le associazioni locali, di presepi allestiti nelle varie contrade del Comune.

Ampio spazio sarà dato agli aspetti culturali, enogastronomici che richiamano gli usi e le tradizioni della nostra terra.

Novità di quest'anno è la festa dedicata al pane, che si articolerà in varie sezioni: sono previsti convegni con esperti, che avranno il compito di ricostruire la filiera del pane, partendo dalla materia prima fino al prodotto finito e spiegheranno la centralità di questo alimento nella dieta di quanti svolgono un'attività sportiva agonistica. Ricordiamo che a Lariano vivono molti campioni di livello mondiale e olimpionico di diverse discipline sportive: Elisa Bianchi (ginnastica ritmica), Francesco dell'Uomo (tuffi), Marta Bastianelli (ciclismo).


Nella settimana che precede il Natale, dal 16 al 18 dicembre 2017, presso Piazza S. Eurosia, è prevista l'apertura di stand gastronomici, presso il quali sarà possibile degustare il pane cotto sul posto, accompagnato da prodotti legati al territorio come il miele. Sarà attivato anche un laboratorio esperienziale per consentire a chi lo desidera di imparare a fare il pane. In questa fase è previsto il pieno coinvolgimento delle associazioni enogastronomiche locali, della scuola, nonché di artisti del territorio, chiamati ad allietare l'evento con la loro arte.

Saranno aperti anche stand espositivi dedicati all'artigianato locale, in particolare del legno e dei prodotti alimentari da forno.

Nella serata del 17 è prevista la consueta e tradizionale Notte Bianca, con il coinvolgimento di tutti gli esercizi commerciali di via Napoli, via Roma, Piazza S. Eurosia e Via Sausset Les Pins, dove i cittadini di Lariano e dei comuni limitrofi saranno allietati da musica, degustazioni, spettacoli di arte varia fino alle ore 24:00.

Tradizione tipica del nostro territorio “la notte dei Pasquellari” prevista tra la sera del 05 e il 06 gennaio, si tratta di artisti locali che muniti di strumenti quali “caccavella”, tamburello ecc, m, allietano le strade e le case dei cittadini larianesi con canti e balli tipici della notte della Pasquilla.

Appuntamento finale, ma non meno importante, soprattutto per i più piccoli. è l' arrivo della Befana in carrozza, accompagnata da balli e canti di gruppi folkloristici locali, con degustazioni di dolci tipici.


MUNICIPIO DI LARIANO
Via Sallustiana II
10000 Costanzano
Costanzano



[Handwritten signature]